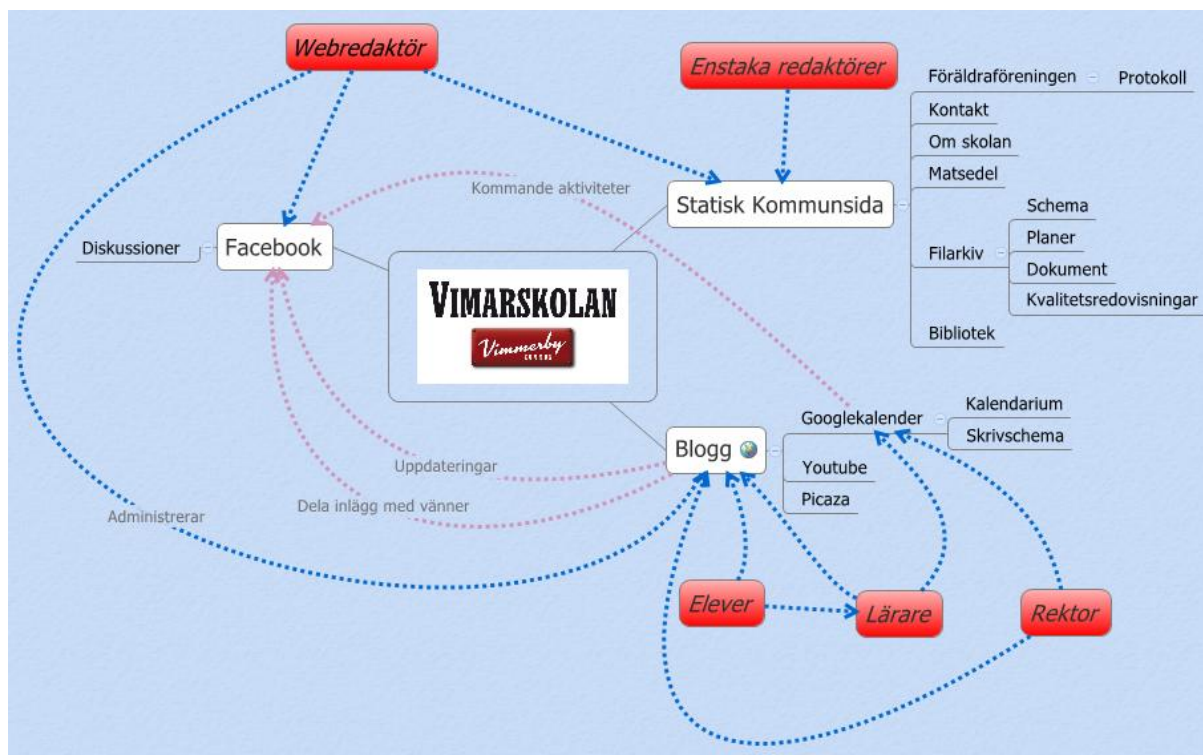


Vimarskolans webb består av tre delar, vilka bildar en helhet genom länkar mellan sidorna, samt genom att sidorna utformas så att det tydligt framgår att Vimarskolan står bakom dem.

1. En kommunsida med information om skolan, kontaktinformation och filarkiv med planer, scheman och liknande dokument.
För denna ansvarar en webbredaktör och redaktörer ansvariga för enstaka sidor.
2. En blogg med skrivschema/kalendarium och artiklar kring vad som händer på skolan.
Bloggen administreras av webbredaktören.
Kalendariet och skrivschemat uppdateras av rektor och lärare.
För uppdatering av bloggen ansvarar framförallt en elevredaktion med en lärare som stöd och innehållsansvarig.
Även lärare och rektor kan göra inlägg i bloggen vid behov.
3. En Facebook-sida med uppdateringar kring kommande händelser på skolan och nya blogginlägg. Sidan ska även användas för att föra diskussioner och ställa frågor kring skolans verksamhet.
För uppdatering av sidan ansvarar administratörerna.
Svar på frågor och inlägg i diskussioner ska göras av den som är bäst lämpad att göra detta.
Se "Riktlinjer för sociala medier" och "Miniguide" i detta dokument.

Innehållsansvarig för det som publiceras på Vimarskolans webb är Dan Törnblom (dan.tornblom@vimmerby.se).



Syfte

Syftet med webbsidorna är att marknadsföra skolan, visa vår verksamhet och fokusera på det positiva med skolan, samt att lyssna på åsikter och delta i diskussioner om skolan.

Innehåll och ansvar

Diskussioner kring enskilda individer får ej förekomma på Vimarskolans sidor, utan endast kring arbetssätt, etc. i allmänna ordalag.

Vad gäller ansvar för personuppgifter skriver Datainspektionen i skriften "Myndigheter, företag och andra organisationers ansvar för Personuppgifter i sociala medier":

Organisationen har ett ansvar för att personuppgifter på dess Facebook-sida, blogg, Twitter-konto och liknande inte behandlas på ett sådant sätt att de kränker enskildas personliga integritet. Ett företag, kommun, myndighet eller annan organisation som använder sociala medier:

- får inte publicera kränkande personuppgifter
- ska hålla uppsikt över besökares kommentarer för att upptäcka kränkande personuppgifter
- ska ta bort kränkande personuppgifter
- kan bli skadeståndsskyldig för kränkande personuppgifter.

Personuppgifter, samt stötande och kränkande innehåll i kommentarer raderas av webbredaktör/administratör. Samtliga besökare ansvarar för att rapportera kränkningar, med extra ansvar på skolans personal.

På skolans blogg och på Facebook-sidan informeras besökarna om syftet med sidan, samt vilka typer av kommentarer som får förekomma. På sidorna anges även var besökare ska vända sig vid upptäckt av kränkande kommentarer.

Foton och video

För att ytterligare sprida information om skolans verksamhet publiceras foton och filmer från skolans verksamhet på skolans webb. I samband med utvecklingssamtalen varje termin får målsman lämna sitt medgivande till att eleven får förekomma på skolans webb.

Klassföreståndare ansvarar för att sammanställa informationen på en lista och att sedan lämna den till webbredaktören.

Webbredaktören ansvarar för att informationen sprids till publiceringsansvariga för de olika delarna av skolans webb.

Om en elev inte vill bli publicerad meddelas detta webbredaktören, som ansvarar för att fotot eller videon raderas.

Riktlinjer för användandet av sociala medier

Tydlighet

När du använder sociala medier är det viktigt att du tydligt skiljer på när du är privatperson och när du skriver i din yrkesroll.

För tydlighets skull kan privata bloggar och konton kompletteras med en text som säger: "De åsikter och synpunkter som redovisas här är mina egna och delas inte nödvändigtvis av min arbetsgivare, Vimmerby kommun."

När du svarar på kommentarer eller deltar i diskussioner på Vimarskolans Facebook-sida eller i bloggen, gör du det **alltid** i din yrkesroll, vilket ställer vissa krav.

Att bidra

Tycker du att ett inlägg bör besvaras men känner tveksamhet angående forumet, eller din kompetens inom området, bör du avstå att svara och istället tipsa den det berör och låta dem besvara inlägget.

Se vidare "Miniguide" i detta dokument.

Ärlighet och ansvarstagande

Vimarskolan strävar efter öppenhet i sin dialog på webben. Detta innebär att vi i diskussioner fokuserar på det som är bra, men även att vi erkänner fel och brister. Vi undanhåller inte relevant information i diskussioner.

Visa artighet och gott omdöme

I diskussioner skall vi ha ett professionellt bemötande.

Var alltid vänlig och artig. Svara aldrig i irritation.

Undvik alltid att trappa upp en konflikt, även vid negativa kommentarer. Använd aldrig en nedlåtande ton. Använd vårdat språk.

Det du skriver kan läsas av många. Tänk en extra gång innan du postar ett inlägg och använd sunt förnuft.

Utarbetad av Bertram Stenlund Fridell.



Detta verk är licensierat under Creative Commons Attribution-NonCommercial 2.5 Sweden licens.

För att se en kopia av denna licens, besök <http://creativecommons.org/licenses/by-nc/2.5/se/>

Källor:

www.infoaction.se/sv/peters-blog/21-gratis-social-media-policy

www.datainspektionen.se

www.axbom.se/blogg/miniguide-besvara

Miniguide: Besvara inlägg och kommentarer om ditt företag på internet

version 0.9 uppdaterad 2008-01-07

